

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол от «31» 12 2015 г. № 2



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУДО «Дом искусств «Ритм»
Е.Г. Атрепьева
Введено в действие приказом
от «22» января 2016 г. № 21

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке комплектования, приёма, зачисления и отчисления детей
в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детский дом искусств «Ритм» г. Курска»
на платные образовательные услуги

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребёнка, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14), Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский дом искусств «Ритм» г. Курска».

1.2. Настоящее Положение принято с целью обеспечения реализации прав детей на платные образовательные услуги в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детский дом искусств «Ритм» г. Курска» (далее Учреждение). Данное положение является нормативным и его требования подлежат безусловному исполнению.

2. Порядок приема

2.1. Родители (законные представители) имеют право выбора образовательного учреждения дополнительного образования детей с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

2.2. В Учреждение на платные образовательные услуги принимаются дети в возрасте от 3 до 17 лет.

2.2.1. Дети дошкольного возраста в Учреждение принимаются при соблюдении следующих условий:

- наличие письменного заявления одного из родителей (законного представителя ребёнка);

- наличие дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы для детей раннего возраста;

- наличие у педагога дополнительного образования, педагога-тренера соответствующего образования или специальных курсов повышения квалификации.

2.3. Приём детей в Учреждение осуществляется на основании следующих документов:

- письменного заявления;
- медицинской справки о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в творческих объединениях, в группах по избранному профилю;
- копии свидетельства о рождении ребёнка, паспорта одного из родителей.

2.4. Прием детей в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.5. При приёме детей Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:

- а) Уставом;
- б) свидетельством о государственной регистрации юридического лица;
- в) лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- г) Положением о платных образовательных услугах муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский дом искусств «Ритм» г. Курска»;
- д) правилами по технике безопасности;
- е) иными локальными актами, регулирующими деятельность Учреждения и затрагивающим права и законные интересы детей и родителей (законных представителей).

Исчерпывающий перечень документов, с которыми Учреждение обязано знакомить родителей (законных представителей) закрепляется в Уставе Учреждения.

2.6. Заявления о приёме ребёнка на платные образовательные услуги в обязательном порядке регистрируются в журнале приёма заявлений на платные образовательные услуги.

После регистрации заявления и пакета документов заявителю выдается отрывной контрольный талон, содержащий информацию:

- входящий № заявления о приеме в образовательное учреждение;
- где и когда можно получить информацию о правилах приёма в образовательное учреждение;
- сроки уведомления о зачислении на платные образовательные услуги контактные телефоны для получения информации.

Зачисление на обучение проводится в строгом соответствии с журналом регистрации и указанной в нем очередностью подачи заявлений в пределах запланированных мест.

Учётный номер заявления по книге регистрации должен совпадать с номером контрольного талона, выдаваемого родителям.

2.7. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приёме ребёнка только при отсутствии свободных мест в Учреждении.

3. Порядок комплектования

3.1. Приём заявлений о зачислении проводится в период с 10 января по 31 мая текущего года. Комплектование Учреждения на новый учебный год производится с 1 мая по 1 сентября ежегодно, в остальное время проводится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

3.2. Наполняемость детских объединений по интересам (групп, ансамблей, творческих звеньев и т.д.) Учреждения определяется санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН) 2.4.4.3172-14 и закрепляется в Уставе учреждения.

3.3. Наполняемость объединения: групповая форма обучения – 8-12 человек, звеньевая – 2-7 человек, индивидуальная – 1 человек.

3.4. Количество объединений по интересам (групп, ансамблей, творческих звеньев и т.д.) в Учреждении определяется в соответствии с учебным планом.

3.5. Максимально допустимая нагрузка на одного обучающегося в неделю не должна превышать 12 академических часов в неделю.

3.6. Детские объединения по интересам в Учреждении формируются как по разновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

3.7. Учащиеся 5 лет, освоившие в полном объеме дополнительную общеобразовательную программу учебного года на платных образовательных услугах, имеют первоочередное право на зачисление ребёнка на обучение на бюджетной основе в детские объединения по выбранным ранее направленностям общеобразовательных программ (видам деятельности):

- «Играем вместе» (развивающие игры) \implies «Хочу всё знать» (предшкольная подготовка);

- «Ритмическая мозаика» (ритмика) \Longrightarrow «Задорные ритмы» (ритмика и танец);
- «Английский для малышей» (английский язык) \Longrightarrow «Маленькие друзья» (английский язык);
- «Музыкальный калейдоскоп» (музыкально-ритмическая деятельность) \Longrightarrow «Конфетти» (музыкально-ритмическая деятельность);
- «Умелые ладошки» (изобразительная деятельность) \Longrightarrow «Озорные ручки» (изобразительная деятельность);
- «Малышок» (театрализованная деятельность) \Longrightarrow «Родничок» (театрализованная деятельность);
- «Музыкальная капля» (музыка и пение) \Longrightarrow «Непоседы» (музыка и пение).

Решение о переводе обучающихся платного сервиса на бюджет принимается педагогическим советом образовательного учреждения и утверждается приказом директора.

Учащиеся, успешно освоившие дополнительные общеобразовательные программы 1-го и других лет обучения по окончании учебного года приказом директора Учреждения переводятся на 2-й и последующие года обучения.

4. Сохранение места в Учреждении

Место за учащимся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия (на основании подтверждающих документов) в случаях:

- болезни (более 1 месяца);
- карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.

5. Порядок отчисления

Отчисление учащихся из Учреждения оформляется приказом и происходит:

- по желанию родителей (законных представителей);
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении;
- в связи с достижением обучающихся Учреждения возраста 18 лет;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- по окончании обучения по образовательной программе.