

Согласовано
Председатель первичной профсоюзной организации



Тришина Е.В.

«Утверждаю»

Директор МБУДО «Дом искусств «Ритм»



Е.Г. Атрепьева

СОГЛАШЕНИЕ по охране труда

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детский дом искусств «Ритм»
на 2023 год

Администрация и профсоюзный комитет МБУДО «Дом искусств «Ритм» заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2023 года администрация обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№ п/п	Наименование мероприятия	Ед. учета	Кол-во	Стоимость работ в руб.	Срок выполнения	Ответственные за выполнение	Ожидаемый результат
1. Организационные мероприятия							
1.	Обучение и проверка знаний по охране труда работников, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021г. №2464	чел.	6	-	в течении 2023 года	Специалист по ОТ	
2.	Проведение инструктажей по охране труда в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021г. №2464	чел.	55	-	в течение 2023года	Специалист по ОТ, руководитель структурного подразделения	

1. Организационные мероприятия										
1.	Проведение вводного инструктажа и проверка знаний по ОТ с вновь принятыми сотрудниками учреждения	чел.	7	-	в течении 2023 года	Специалист по ОТ				
2.	Проведение первичного, повторного и внепланового инструктажей на рабочем месте с работниками учреждения (в соответствии с установленными сроками)	чел.	55	-	в течение 2023года	Специалист по ОТ, руководитель структурного подразделения				
3.	Обучение и внеочередная проверка знаний работников учреждения по охране труда (по мере необходимости)	чел.	6	-	в течение 2023 года	Специалист ОТ, комиссия по проверке знаний				
4.	Формирование списка работников на прохождение медосмотра	чел	65	-	Август 2023г	Зам. директора по АХР, Специалист по ОТ				
5.	Проведение технического осмотра здания и сооружений	здания	2	-	Апрель, Сентябрь 2023г	Комиссия по обслуживанию зданий				

6.	Разработка инструкций по охране труда, вводного инструктажа и отдельно программ инструктажа на рабочем месте в подразделениях учреждения.	шт.	по мере необходимости	-	в течении года	специалист ОТ,				
7.	Организация обучения, ежегодной очередной проверки знаний специалистов, ответственных за электробезопасность в учреждении	Чел	3	9673	Май- июнь 2023	Директор				
8.	Организация обучения, ежегодной очередной проверки знаний специалистов, ответственных за тепловое хозяйство	чел	3	7083	Май-июнь 2023	Директор				
9.	Организация обучения, внеочередная проверка знаний по охране труда членов комиссии учреждения	Чел	5		По мере необходимости	Директор				
10.	Оказание первой помощи пострадавшим на производстве	чел	32	21440	Октябрь-ноябрь	Директор				
11.	Внеочередные проверки знаний ответственных за электробезопасность, ответственных за тепловое хозяйство и ответственных за пожарную безопасность	Ч	1 2	3412 22000	Ноябрь-декабрь Октябрь-ноябрь	Директор Директор				

		ел								
		чел								
2. Технические мероприятия										
12.	Прием здания к новому учебному году	объект	2		Июнь-Август 2023г.	Директор, зам. директора по АХР, заведующий филиалом				
13.	Приобретение электрических ламп и светильников для замены, сгоревших с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, местах массового перехода, на территории учреждения	шт.		5000	в течение года	Директор, зам. директора по АХР, заведующий филиалом				
14.	Произвести озеленение и благоустройство территории (газоны, клумбы, семена, рассада)	территория		-	Апрель-сентябрь	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом				
15.	Проведение измерений сопротивления изоляции силовой и осветительной электропроводки электрооборудования, сопротивление заземляющих устройств и наличия цепи между заземляющими элементами и заземлителями (1 раз в три года)	объект	-	-	Июнь-Июль 2023г	Директор, зам. директора по АХР, заведующий филиалом				
16.	Ремонт, подготовка и сдача:	объект	1	38280	Май-июль	Зам. директора				

	-теплоузла; - гидropневматическая промывка системы отопления здания и теплового узла; - гидравлическое испытание системы отопления и теплового узла.					по АХР				
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия										
17.	Пополнение аптечки первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава России от 15.12.2020 № 1331н	шт.	20	3000	По мере необходимости	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом, специалист по ОТ				
18.	Проведение обязательного периодического медицинского осмотра сотрудников учреждения	чел.	65	91113	Август 2023г	Директор				
19.	Проведение дезинсекции дератизации	объект	2	2539	2-3 квартал	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом				
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты										

20.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных условиях, спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты: -уборщика помещений -рабочего -водителя -сторож -вахтер	чел.		30000	в течение года	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом.				
21.	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами	-		5000	постоянно	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом.				
22.	Приобретение дезинфицирующих средств			7000	постоянно	Зам. директора по АХР,				
23.	Обеспечение работников СИЗ			20.000	постоянно	Зам. директора по АХР				
5. Мероприятия по пожарной безопасности										
24.	Проверка и перезарядка огнетушителей	шт.		5000	декабрь 2023	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом				
25.	Техническое обслуживание и ППР автоматической установки пожарной сигнализации, систем оповещения людей о пожаре	объект	2	14000	Ежеквартально в течение	Зам. директора по АХР, заведующий				

	и управления эвакуацией в соответствии с договором с КОО ВДПО				2023 года	филиалом				
26.	Освобождение запасных эвакуационных выходов от хранения хлама	объект	2	-	ежемесячно	Лица, ответственные за обеспечение пожарной безопасности				
27.	Техническое обслуживание и организация автоматического мониторинга сигналов удаленных систем пожарной сигнализации (передача извещений о пожаре) в соответствии с договором с НИС ЮГО-ЗАПАД	объект	2	52800	в течение 2023 года	Зам. директора по АХР, заведующий филиалом				